

CURSO PRESENCIAL

IMPLANTAÇÃO DO ESOCIAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

100% PRÁTICO



26, 27 E 28 DE JULHO

INÍCIO DIA 26 ÀS 14 HS

TÉRMINO DIA 28 ÀS 12 HS

**LOCAL: AQUARIUS SELVA
HOTEL**

CARGA HORÁRIA: 16 HS



Porto Velho - RO

**Facilitador
Dr. Jefferson
Santos Lima**

A implantação do Esocial tem seu prazo final no ano de 2023, através da 4ª fase (Eventos de SST) de forma escalonada de informações.

O Decreto nº 8.373, de 11 de dezembro de 2014, instituiu eSocial como instrumento de unificação da prestação das informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas.

O eSocial já é uma realidade, tendo sido iniciado o processo de utilização desde novembro de 2021.

Desta forma, já são obrigatórios os envios dos eventos de 1ª, 2ª e 3ª fase.

A Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais - EFD-Reinf é um dos módulos do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, a ser utilizado pelas pessoas jurídicas e físicas, em complemento ao Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas - eSocial.

A EFD-Reinf, junto ao eSocial, após o início de sua obrigatoriedade, abre espaço para a substituição de informações solicitadas em outras obrigações acessórias, tais como a GFIP, a DIRF e também obrigações acessórias instituídas por outros órgãos de governo como a RAIS e o CAGED.

Por isso a capacitação dos envolvidos na geração e envio das informações funcionais é de suma importância.

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916

Objetivos do Curso

- ✓ Capacitar os Servidores Públicos para utilizar técnicas, procedimentos e rotinas de pessoal;
- ✓ Apresentar os novos procedimentos de controle e processamento da folha de pagamento;
- ✓ Capacitar os servidores envolvidos no processamento da folha e provisionamento de obrigações, Controle Interno, Contabilidade e Gestores;
- ✓ Alertar sobre as responsabilidades e penalidades aplicadas pelos órgãos fiscalizadores aos agentes públicos envolvidos na geração de direitos para os Servidores.

Público-alvo

Servidores públicos que, de alguma forma, necessitam estar atualizados em relação aos procedimentos adotados para a execução de atividades no Setor de Recursos Humanos, em especial Servidores que trabalham diretamente no Controle Interno, na área de RH, Contabilidade, Assessores e demais Servidores.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Objetivos e Princípios do eSocial
2. Quem está obrigado ao eSocial
3. O eSocial x EFD-Reinf: Sistemas Complementares
4. Implementação Progressiva do eSocial: "Faseamento"
5. Lógica do Sistema e Recomendações
6. Declarantes
7. Modelo Operacional do eSocial
8. Eventos do eSocial
9. Registro de Eventos Trabalhistas - RET
10. Situação "Sem Movimento"
11. Datas
12. Alterações e Retificações
13. Tratamento das Inconsistências Geradas pelo Envio Extemporâneo de Eventos
14. Exclusão de Eventos

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 15. Consulta das Informações e Download dos Arquivos Transmítidos
- 16. Informações Gerais Sobre os Eventos de Segurança e Saúde no Trabalho - SST
- 17. Órgãos Públicos

EVENTOS DO ESOCIAL:

- S-1000 - Informações do Órgão Público
- S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos
- S-1010 - Tabela de Rubricas
- S-1200 - Remuneração de Trabalhador Vinculado ao RGPS
- S-1202 - Social - RPPS
- S-1207 - Benefícios Previdenciários - RPPS
- S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos
- S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos
- S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão
- S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador
- S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho
- S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho
- S-2230 - Afastamento Temporário
- S-2298 - Reintegração
- S-2299 - Desligamento
- S-2300 - Trabalhador sem Vínculo de Emprego/Estatutário
- S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS
- S-2416 - Alteração do Cadastro de Benefícios - Entes Públicos
- S-2418 - Reativação de Benefícios
- S-2420 - Cadastro de Benefícios - Entes Públicos - Término
- S-3000 - Exclusão de Eventos
- S-5001 - Informações das Contribuições Sociais Consolidadas por Trabalhador
- S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte
- S-5003 - Informações do FGTS por Trabalhador
- S-5011 - Informações das Contribuições Sociais Consolidadas por Contribuinte

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916

CURRICULO DO PALESTRANTE

Dr. Jefferson Santos Lima

Advogado, Professor, Coordenador de Cursos, Consultor em RH, Auditor Líder em Gestão da Qualidade, Pós-Graduando em Gestão Pública (Universidade Federal de Ouro Preto), e Previdência do Servidor Público, Consultor Técnico em diversos municípios do Estado de Minas Gerais, Goiás, Bahia, Sergipe, Rondônia e Tocantins.

Atuação como Palestrante na área de Administração e Direito Público

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - AMNOR (Associação dos Municípios do Noroeste de Minas);

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - AMVAP (Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Parnaíba);

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - ARDOCE (Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Rio Doce);

Palestrante do curso: Gestão de Folha de Pagamento e Compensação Previdenciária - ARDOCE (Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Rio Doce);

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - CRCSE (Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Sergipe);

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - ELPRIME (Assessoria e Consultoria & Capacitação Pública);

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - FADENOR (Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino Superior do Norte de Minas);

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916

Palestrante do curso: Recursos Humanos & Implantação do eSocial na Administração Pública Municipal - ICOGESP (Instituto de Consultoria e Gestão Pública); Palestrante da Palestra Online: Esclarecendo Dúvidas Sobre a LC 173/2020 na Gestão de Pessoal do Serviço Público - CRCSE (Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Sergipe);

Palestrante da Palestra Online: Impactos Jurídicos, Funcionais e Previdenciários da Lei Complementar 173/2020- FAMES (Federação dos Municípios do Estado de Sergipe).

Referências Profissionais:

Logus Assessoria e Consultoria Pública (Situada em Governador Valadares/MG) Contato: Professor Milton Mendes Botelho (33) 9 9933-3386.

Elprime Assessoria, Consultoria & Capacitação Pública (Situada em São Luiz/MA).

Contato: Dra. Elisangela Evangelista (98) 9 9160-3565.

Icogesp Instituto de Consultoria e Gestão Pública (Situada em Palmas/TO). Contato: Dra. Lidiana Pereira Barros Côvalo (63) 9 9283-8298.

Excelência Educação (Situada em Goiânia/GO)

Contato: Edmilson Rodrigues Cabrinha (62) 9 9900-6100.

Dpaula Assessoria e Consultoria Pública (Situada em Jaru/RO)

Contato: Vaguido Soares de Paula (69) 9 9245-1777.

VALIDAR

Metodologia Aplicada

Aula expositiva, casos práticos, debates e exemplos práticos, acesso a sistema de folha de pagamento para demonstração prática.

Recursos Instrucionais

Apostila técnica, legislação aplicada, recursos de multimídia.

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916

VALOR DO INVESTIMENTO

- Até 2 participantes R\$ 2.300,00 (cada).
- De 3 a 5 participantes do mesmo órgão ou empresa R\$ 2.200,00 (cada)
- Acima de 5 participantes do mesmo órgão ou empresa R\$ 2.100,00 (cada)

O QUE ESTE CURSO OFERECE

- Pasta executiva (com blocos de notas, canetas e marca textos)
- Apostila impressa
- Coffe break
- Certificado de conclusão enviado no e-mail do participante.

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

Pagamento integral até 15 dias corridos após a entrega dos serviços mediante a apresentação da nota fiscal

Visite nossas redes sociais



@frconsultoriaetreinamentos



frconsultoriaetreinamentos

Inscrições: www.frconsultoriaetreinamentos.com.br

MAIORES INFORMAÇÕES:



frconsultoriaetreinamentos@gmail.com



69 99951-1916